

Sote- ja maakuntaudistus Pirkanmaalla

Tehdään yhdessä Suomen paras ja  
Euroopan kiinnostavin uudistus Pirkanmaalle!

Teemaryhmien puheenjohtajien Kick off

Vapriikki 11.10.2016

# Pirkanmaan uudistuksen tavoitteet

## 1. Nykyaikaistaa ja uudistaa palveluja

- Ennaltaehkäisevä ote yhdessä kuntien kanssa
- Palvelut integroidaan asiakaslähtöisesti ihmisten tarpeiden mukaan
- Optimoidaan palveluverkko
- Otetaan käyttöön tehokkaimmat ja vaikuttavimmat toimintatavat
- Otetaan käyttöön digitaalisia asiakas- ja asiantuntijalähipalveluja
- Asiakas- ja ohjaustietoa käytetään systemaattisesti palveluiden parantamiseen
- Otetaan palvelujen käyttäjät mukaan palvelujen kehittämiseen

## 2. Parantaa julkisen talouden kestävyysvajetta

- Aikaansaada vähintään 300 M€:n kustannusten taittuminen nykytrendiin nähden etupainotteisesti vuoteen 2029 mennessä

# Pirkanmaan sote- ja maakuntauudistuksen organisointi

## Valtuuskunta

Pirkanmaan kunnanjohtajat, kuntien hallitusten ja valtuustojen pj:t, sidosryhmät

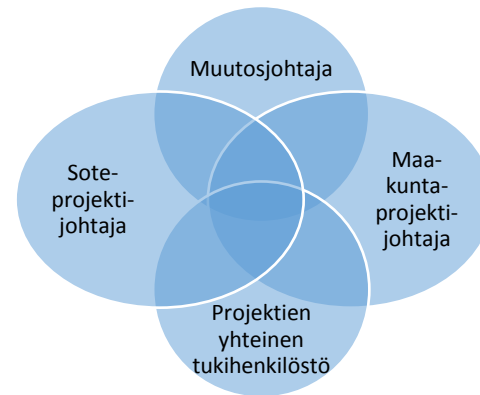
## Esivalmistelun hallitus

11 henkilöä+varajäsenet. Poliittinen, edustuksellinen toimielin, maakuntahallitus nimennyt poliittisten piirien neuvottelutuloksen perusteella 29.6.2016.

## Esivalmistelun johtoryhmä

17 henkilöä+varajäsenet. Luovuttajaorganisaatioiden edustajat nimeävät seuraavasti: kunnat 6 (Tre 1, kehyskunnat 1, Ylä-Pirkanmaa 1, Etelä-Pirkanmaa 1, Sastamalan seutu 1, Luoteis-Pirkanmaa 1), Pirkanmaan liitto 1, sairaanhoitopiiri 2, ELY-keskus 3, TE-tsto 1, pelastuslaitos 1, työntekijäjärjestöt 4.

**Pirkanmaan johtajakokous**  
Kuntajohtajat sekä muiden luovuttavien organisaatioiden ylin johto



Sote-projektiryhmä

Yhteiset asiat -  
projektiryhmä

Maakunta-projektiryhmä

Teemaryhmät

Teemaryhmät

Teemaryhmät

# Hankehenkilöstö

- Muutosjohtaja Kari Hakari
  - Hankkeen johtaminen
  - Esivalmistelun johtoryhmän ja hallituksen esittelijä
  - Yhteisten asioiden projektiryhmän johtaminen
- SOTE-projektijohtaja Jaakko Herrala
  - Sosiaali- ja terveydenhuollon muutoksen johtaminen
- MAKU-projektijohtaja Jukka Alasentie
  - Maakuntaudistuksen muutoksen johtaminen
- Muu henkilöstö
  - Satu Tuominen, assistentti
  - Tiina Konttajärvi, asiantuntija (sote)
  - Mikko Koponen, asiantuntija (yhteiset asiat ja maku)

# Muutosprosessin rahoitus

- Muutosvoima-hanke (MKH, 12.9.2016)
  - Rahoitus maakunnan kehittämisrahasta
  - 1.7.2016-31.7.2017
  - Kustannusarvio 800 928€, tuki 560 649€
  - Palkkakustannukset, ostopalvelut, välilliset kustannukset
- Muu rahoitus: Sitra, STM:n muutosagentit, muu hanketoiminta..
- Kuntien ja muiden organisaatioiden osallistuminen työpanoksin

# Projekti- ja teemaryhmien työstä

# Lähtökohta

- Esivalmisteluvaiheen aikana työryhmien työllä pohjustetaan ja aloitetaan sote- ja maakuntauudistuksen toteutus Pirkanmaalla.
- Työn on tarkoitus varmistaa, että uudistus tapahtuu järjestelmällisesti, tavoitteellisesti ja tuloksellisesti. Toimintaa johtaa esivalmistelun hallitus ja johtoryhmä. Projektiryhmät tarkastelevat uudistusta kukin omasta näkökulmastaan mutta yhteen sovittaen.
- Tavoitteena on tehdä Suomen paras ja Euroopan kiinnostavin uudistus. Tämä tarkoittaa, että uudistus nähdään mahdollisuutena tehdä asiat paremmin, asiakaslähtöisemmin ja vaikuttavammin. Haasteena on irrottautua nykyrakenteista ja –toimintatavoista ja aidosti uudistaa uuden maakunnan toiminta- ja palvelukokonaisuutta.

# Pirkanmaan malli

- Valtakunnallinen valmistelun tiekartta antaa rungon valmistelulle. Esivalmistelun alkaessa on määriteltävä asiat, jotka on hoidettava ensi kesään mennessä, asiat joiden valmistelu on aloitettava sekä asiat, joiden valmisteluun on varauduttava.
- Pirkanmaan valmistelu on jaettu kolmeen kokonaisuuteen: sote-uudistus, maakuntauudistus sekä yhteiset asiat.
- Näille kolmelle alueelle on nimetty projektiryhmät, jotka koostuvat ns. pysyvistä jäsenistä sekä teemaryhmien puheenjohtajista. Projektiryhmien alaisuuteen on nimetty teemaryhmät, jotka kattavat tulevan maakunnan tehtäviä ja vastuita
- Maakuntauudistuksen teemaryhmät on ryhmitelty alustavasti maakuntalain 6§ mukaisten maakunnan tehtäväkokonaisuuksien mukaan. Myös yhteiset asiat noudattelevat valtakunnallisen valmistelun linjoja.



# Yhteiset asiat

- Valmistelussa yhteiset asiat koskevat mm. maakunnan poliittista ohjausta, johtamista, resurssien käyttöä, tukipalveluita ja henkilöstöä. Näitä teemoja nousee esiin myös muiden projekti- ja teemaryhmien työssä.
- Tarkoitus on, että tällaiset yhteiset teemat käsitellään omissa teemaryhmissään mutta muut valmisteluryhmät voivat omassa valmistelussaan tuottaa tietoa, näkemyksiä ja ehdotuksia yhteisiin asioihin liittyen.
- Ei ole kuitenkaan tarkoituksenmukaista käsitellä näitä yhteisiä asioita, esimerkiksi henkilöstön asemaan, työtehtäviin tai etuihin liittyviä kysymyksiä perusteellisesti kaikissa valmisteluryhmissä.

# Projektiryhmä

- Projektiryhmä vastaa valmistelun toimeenpanosta valmistelukokonaisuudessaan (sote, maku, yhteiset). Projektiryhmä ohjaa ja valvoo teemaryhmien työtä. Sen tehtävänä on yhteen sovittaa valmistelua teemaryhmien välillä sekä muiden projektiryhmien kanssa.
- Projektiryhmä aloittaa työnsä laatimalla itselleen työsuunnitelman. Työsuunnitelmassa on oltava ainakin
  - projektiryhmän järjestäytyminen, toimintatavat ja aikataulukaus
  - työn resurssitarkastelu
  - Projektiryhmä koordinoi ja ohjaa teemaryhmien valmistelua ja toisaalta tekee ratkaisuja teemaryhmien valmistelun pohjalta.
  - tavoitteet valmistelulle 30.7. 2017 mennessä ja tavoitteet 31.12. 2018 mennessä
  - viestintä- ja yhteistyösuunnitelma

# Teemaryhmät

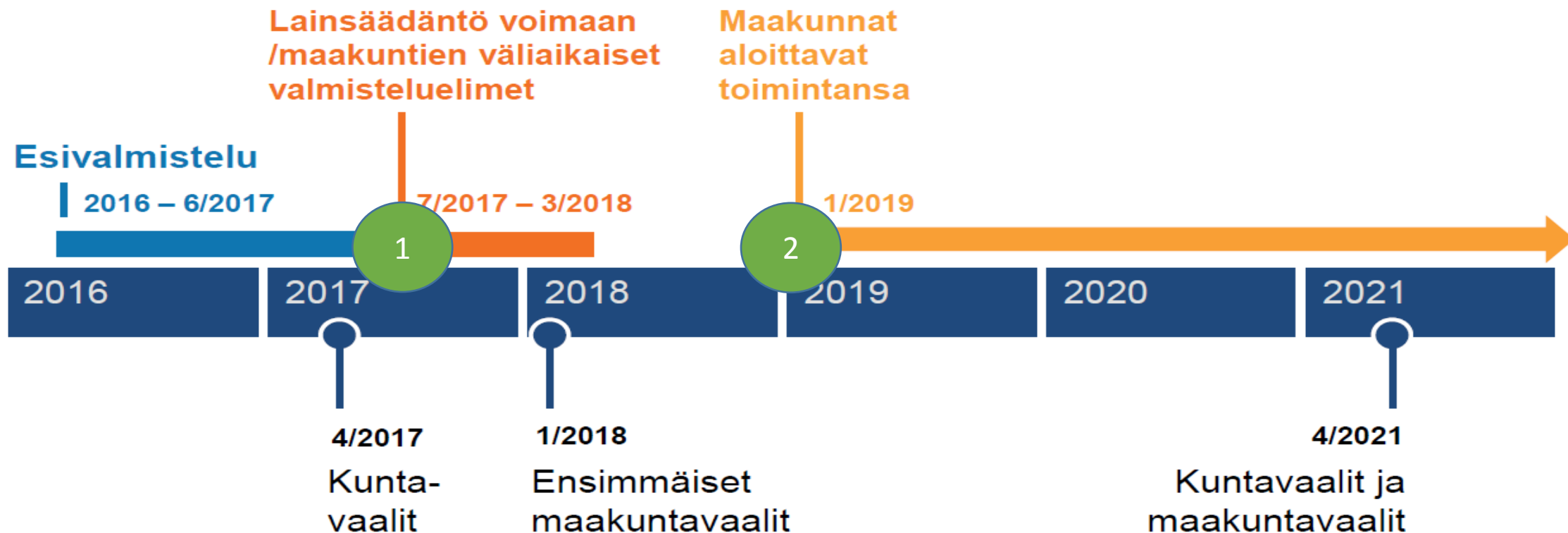
- Teemaryhmille on laadittu ryhmäkohtainen alustava toimeksianto. Toimeksiannot ovat eri tyyppisiä teemaryhmän sisällöstä johtuen. Teemaryhmät laativat aluksi työsuunnitelman. Työsuunnitelmassa on hyvä tarkastella:
  - järjestäytyminen, toimintatavat ja aikataulutus
  - työn resurssitarkastelu
  - teemaryhmän toimeksiannon tarkistus, keskeiset selvitettävät kokonaisuudet, työn etenemistavat ja keskeiset sidosryhmät
  - tavoitteet valmistelulle 30.7.2017 mennessä ja tavoitteet 31.12.2018 mennessä
  - viestintä ja osallistumismenettelyt

# Teemaryhmien tehtävät

1. Tarkentaa nykytilan kuvausta tarpeellisessa määrin. Nykytilan kuvaus kertoo toiminnan nykyisen järjestämistavan, siihen käytetyt resurssit sekä keskeiset tulokset ja vaikutukset
2. Tarkastella toimintojen rajapintoja sekä yhteistyötarpeita ja –mahdollisuuksia maakunnassa. Myös maakuntarajojen yli tapahtuva yhteistyö on tarkasteltava.
3. Kerätä eri organisaatioissa kehitetyt hyvät käytännöt ja laatia suunnitelma niiden hyödyntämisestä ja levittämisestä
4. Hahmottaa toimintojen ja palvelujen tulevaa uudistavaa järjestämismallia ottaen huomioon mahdollisuudet uusiin toimintatapoihin, organisoitumiseen ja yhteistyöhön: **miten toimitaan uudessa maakunnassa?**
5. Tarkastella teemaryhmiä läpileikkaavia asioita (esim. riskien hallinta) ja järjestää tarvittaessa yhteisiä työpajoja tms.
6. Valmistella materiaalia muutosviestintään
7. Tehdä muut projektiryhmän ja projektijohtajan antamat tehtävät

Teemaryhmät voivat teettää selvityksiä ja antaa toimeksiantoja pienemmille työryhmille. Se voi järjestää työpajoja, kuulemistilaisuuksia sekä muilla tavoin varmistaa sidosryhmien osallistumisen valmisteluun.

# Teemaryhmien ja maakuntauudistuksen aikataulu



1

Esivalmisteluvaihe 9/2016-6/2017

2

Väliaikaishallinto a) 7/2017-3/2018 b) 4/2018-12/2018

# Aikataulutus

- Projektiryhmien ja teemaryhmien aikataulutus ja raportointi tehdään suhteessa hallinnollisten elinten (hallitus ja johtoryhmä) kokousaikatauluihin
- Muutostiimi valmistelee alustavan aikataulun projekti- ja teemaryhmille lokakuun aikana

# VM: Esivalmisteluvaiheen tehtäviä

Substanssien toiminnan  
organisointi ja niiden  
yhteensovitus

Uuden maakunnan talous  
ja henkilöstö

Omaisuus, toimitilat,  
kiinteistöt ja ICT

Uuden maakunnan  
hallintorakenne ja  
tuleva palvelurakenne

- Valmistella alustavat esitykset tehtävien organisoinnista, toimintatavoista, resursseista
- Valmistella väliaikaiselle toimielimelle alustavia linjauksia
  - ✓ Henkilöstön siirrosta
  - ✓ Sopimusasioista
  - ✓ Talousarviosta
- Valmistella väliaikaiselle toimielimelle alustavia linjauksia
  - ✓ Irtaimen ja kiinteän omaisuuden kartoittamisesta ja siirtämisestä
  - ✓ Toimitiloista ja kiinteistöistä
  - ✓ Tieto- ja viestintäteknisistä ratkaisuista
- Hahmotella hallinto-, johtamis- ja palvelurakennetta
  - Perustamistoimenpiteiden valmistelu väliaikaisella toimielimellä

# VM: Väliaikaisen valmistelutoimielimen tehtäviä

## Uuden maakunnan talous ja henkilöstö

- Valmistelee maakuntavaltuustolle ehdotuksen henkilöstön siirtosuunnitelmasta
- Selvittää maakunnalle siirtyviä sopimuksia
- Päättää vuoden 2018 talousarviosta

## Maakuntavaalit

- Osallistuu ensimmäisten maakuntavaalien järjestämiseen
- Valmistelee ensimmäisen maakuntavaltuuston kokouksen

## Omaisuus, toimitilat, kiinteistöt ja ICT

- Selvittää ja kartoittaa maakunnille siirtyvän irtaimen ja kiinteän omaisuuden
- Osallistuu tieto- ja viestintätekniisten ratkaisujen selvittämiseen
- Osallistuu viimeistään tässä vaiheessa toiminnan toimitilojen järjestämiseen

## Uuden maakunnan hallintorakenne ja tuleva palvelurakenne

- Valmistelee maakuntakonsernin perustamistoimia (hallintorakenne, palvelurakenne)
- Tekee tarvittavat määräaikaista johtajavalinnat ja muita määräaikaista sopimuksia



# Sote- ja maakuntauudistuksen seututilaisuudet

- Valkeakoski 18.10. klo 13-16 ja 18-20
- Tampere 24.10 klo 15-16 (luott.hlöt)
- Sastamala 26.10 klo 13-16 ja 18-20
- Kangasala 1.11. klo 13-16 ja 18-20
- Mänttä-Vilppula 2.11. Klo 13-16 ja 18-20
- Tampere 3.11. Klo 18-20
- Ikaalinen 8.11. Klo 13-16 ja 18-20

# 1. Yhteiset asiat -teemaryhmät

1. ICT-asiat (ml. Tieto- ja viestintätekniisten palvelujen pk)
2. Henkilöstöasiat (ml. Talous- ja henkilöstöhallinnon pk)
3. Talousasiat (ml. Talous- ja henkilöstöhallinnon pk)
4. Hankinta ja logistiikka (ml. Yhteishankintojen pk)
5. Kiinteistöt (ml. Toimitila- ja kiinteistöhallinnon pk)
6. Konsernirakenne ja johtaminen
7. Osallistuminen
8. Järjestäjän ja tuottajan roolit
9. Yhteistoiminta-alue –asiat

# 1. ICT-asiat

Tehtävät:

- Seurata valtakunnallisen tieto- ja viestintätekniisten palvelujen palvelukeskuksen valmistelua
- Päivittää tietovarantojen ja tietojärjestelmien sekä niihin liittyvien sopimusten ja tuotantojärjestelyiden kartoitus, selvittää hankintojen volyymit ja nykyjärjestelyt sekä muut tarpeelliset seikat
- Käynnistää tietohallinnon suunnittelu yhdessä valtakunnallisen valmistelun kanssa

Tavoite 30.6.2017:

- Tarvittavat perustietoselvitykset tehty
- Tietohallinnon toteutussuunnittelu käynnistetty

Tavoite 1.1.2019:

- Tietohallinto pystyy aloittamaan saumattomasti toimintansa

## 2. Henkilöstöasiat

### Tehtävät:

- Seurata ja tukea valtakunnallisen talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskuksen valmistelua
- Käynnistää esiselvitykset liikkeen luovutuksen piiriin kuuluvasta henkilöstöstä ja heidän palvelusuhteen ehdoistaan, tukipalveluhenkilöstön jakamisesta ja muista tarpeellisista seikoista
- Suunnitella ja varmistaa tarvittavien yt-menettelyjen toteutus kaikissa luovuttavissa organisaatioissa
- Valmistella uuden maakunnan henkilöstöpolitiikkaa
- Suunnitella omalta osaltaan viestintää henkilöstölle

### Tavoite 30.6.2017:

- Tarvittavat yt-menettelyt on käyty
- Tarvittavat selvitykset tehty ja henkilöstöpolitiikan suuntaviivat valmisteltu

### Tavoite 1.1.2019:

- Maakunnan henkilöstö pystyy aloittamaan työnsä

# 3. Talousasiat

## Tehtävät:

- Seurata ja tukea valtakunnallisen talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskuksen valmistelua
- Valmistella selvitykset talous- ja henkilöstöhallinnon volyymeistä ja nykyjärjestelyistä, henkilöstöstä sekä toimintaan liittyvistä tietojärjestelmistä ja -palveluista mukaan lukien mahdollisesti siirtyvistä ja siirrettävistä sopimuksista.
- Siirtyvän omaisuuden, vastuiden ja velkojen kartoittaminen
- Maakunnan taloushallinnon järjestämisen ja organisoinnin valmistelu

## Tavoite 30.6.2017:

- Omaisuusjärjestelyt valmiina väliaikaishallinnon käsiteltäväksi
- Vuoden 2018 talousarvion valmistelu on käynnistetty väliaikaishallinnon päätettäväksi

## Tavoite 1.1.2019:

- Maakunnan taloushallinto ja valtakunnallinen palvelukeskus on toiminnassa

# 4. Hankinta ja logistiikka sekä siivous ja ruokahuolto

## Tehtävät:

- Seurata ja tukea valtakunnallisen yhteishankintojen palvelukeskuksen valmistelu
- Valmistella selvitykset hankinnan volyymeistä ja nykyjärjestelyistä, hankinnan tuki- ja asiantuntijapalveluiden tarpeista, yhteisesti kilpailutettavista tuotekategorioista ja sopimuksista, hankinnan ja logistiikan henkilöstöstä, toimintaan liittyvistä tietojärjestelmistä ja -palveluista sekä mahdollisesti siirtyvistä ja siirrettävistä sopimuksista
- Maakunnan oman hankintatoimen järjestämistavan valmistelu
- Ottaa kantaa alueellisen siivous- ja ruokahuollon järjestämiseksi
- Maakunnan alueen henkilö- ja tavarakuuljetusten suunnittelu

## Tavoite 30.6.2017:

- Selvitykset valtakunnallisen yhteishankintojen palvelukeskuksen valmistelua varten valmiit
- Esitys maakunnan hankinnan järjestämistavasta väliaikaishallinnon käsiteltäväksi

## Tavoite 1.1.2019:

- Valtakunnallinen palvelukeskus aloittaa toimintansa
- Maakunnan oma hankintatoimi on organisoitu

# 5. Kiinteistöt

## Tehtävät:

- Seurata ja tukea valtakunnallisen toimitila- ja kiinteistöhallinnon palvelukeskuksen valmistelua
- Seurata kansallista järjestämisen ja voimaannon valmisteluryhmän (omaisuusjärjestelyt-alaryhmä) työtä
- Arvioida omaisuusjärjestelyjen vaikutuksia Pirkanmaan kuntien talouteen. Selvittää tulevaisuudessa mahdollisesti käyttöä vaille jäävien kiinteistöjen määrää ja etsiä keinoja, joilla käyttämättömien tilojen vaikutusta kuntatalouteen lievennetään (kiinteistöjen siirron ja vuokrauksen "kokonaisvaltainen vaikutusten ennakoarviointi")
- Valmistella tarvittavat selvitykset siirtyvästä kiinteistökannasta, kiinteistöpalvelujen henkilöstöstä, vuokra- ja palvelusopimuksista, rakenteilla olevista kiinteistöistä, rahoitusjärjestelyistä ja kunnilta vuokrattavista tiloista

## Tavoite 30.6.2017:

- Siirtymäkauden ajaksi maakunnan järjestämismvastuulle siirtyvän toiminnan kiinteistöt on inventoitu (vuokrattavat tilat). Muut selvitykset väliaikaishallinnolle on laadittu.

## Tavoite 1.1.2019:

- Toiminnan häiriötön jatkuminen on turvattu. Selvitys siirtymäkauden jälkeen käyttämättä jäävistä kiinteistöistä ja arvio niiden vaikutuksista kuntatalouteen on laadittu (tilatarve- ja vaikutusarviot)

# 6. Konsernirakenne ja johtaminen

Tehtävät:

- Valmistella esitys/innovatiivisia vaihtoehtoja uuden maakunnan konserni- ja johtamisrakenteeksi
- Arvioida tarkoituksenmukaista toimielinjakoa etsimällä synergiaetuja ja karsimalla päällekkäisyyksiä maakunnalle siirtyvistä tehtäväkokonaisuuksista. Tuottaa sisältöä ja linjauksia uuden maakunnan hallintosääntöön ja konserniohjeeseen (ainakin maakunnan johtaminen, toimielin- ja henkilöstöorganisaatio, toimielinten tehtävät ja toimivalta, konserni- ja omistajaohjaus sekä sopimukset)
- Pohtia uuden maakuntastrategian roolia keskeisenä johtamisen työvälineenä
- Hahmotella pirkanmaalaista verkottunutta monituottajamallia (järjestäjäorganisaatio)
- Mielenkiintoisten eurooppalaisten alueellisten hallinto- ja johtamisratkaisujen benchmarkkaus
- Seurata kansallista maakuntalain valmisteluryhmää ja maakuntalain valmistelua (hallinnon järjestämisen ja johtamisen osalta)

Tavoite 30.6.2017:

- Vaihtoehdot uuden maakunnan konserni- ja johtamisrakenteesta väliaikaishallinnolle

Tavoite 1.1.2019:

- Uuden maakunnan ketterä konserni- ja johtamisrakenne on valmis (valmius itsehallinnolle). Valtuusto on nimennyt käynnistyvän maakunnan toimielimet sekä hyväksynyt hallintosäännön



# 7. Osallistuminen

Tehtävät:

- Valmistella esitys maakunnan asukkaiden, yritysten ja yhdistysten osallistumismalliksi (näkökulmana erityisesti ns. käyttäjädemokratia)
- Tehdä toteutussuunnitelma uudistushankkeen kuntalaisosallistumiselle 2017-2018
- Osallistua/Seurata STM:n kärkihanketta ”Palvelut asiakaslähtöisiksi” (valtakunnallinen toimintamalli)

Tavoite 30.6.2017:

- Uudistushankkeen osallistumisen toteutussuunnitelma käytännössä
- Esitys osallistumisen toimintamalliksi väliaikaishallinnon käsiteltäväksi

Tavoite 1.1.2019:

- Osallistumisen toimintamalli hyväksytty maakuntavaltuustossa ja käyttöönotto suunniteltu

# 8. Järjestäjän ja tuottajan roolit

Tehtävät:

- Jäsentää ja kirkastaa, mitä (sosiaali- ja terveydenhuollon) järjestämisvastuu sisältää.
- Määrittää maakunnan järjestämistehtävän kokonaisuus
- Tehdä esitys järjestäjän toiminnoista ja resurssitarpeista
- Valmistella järjestäjäorganisaatio yhdessä konsernirakenteen ja johtaminen –ryhmän kanssa
- Osallistua Sitran kehittämishankkeeseen (työnimi: Maakunta järjestäjänä)

Tavoite 30.6.2017:

- Esitys järjestäjän tehtävistä ja organisoinnista väliaikaishallinnon käsiteltäväksi

Tavoite 1.1.2019:

- Maakunnan järjestäjäorganisaatio aloittaa toimintansa

# 9. Yhteistoiminta-alue -asiat

## Tehtävät:

- Nykyisen Tays-erva alueen ajankohtaisista yhteistoiminta-asioista sopiminen ja sovittaminen tulevaan toimitaan
- Valmistella maakuntien väliset yhteistoiminta-asiat
- Yhteistyösopimuksen valmistelu
- Yhteistyöalueen pelastustoimen, ensihoitojärjestelyiden ja varautumisen suunnittelu ottaen huomioon vastaava maku-ryhmän roolit ja vastuut

## Tavoite 30.6.2017:

- Yhteistyösopimuksen esivalmistelua, tiekartassa suositellaan lopullista valmistelua 1.7.2017 jälkeen

## Tavoite 1.3.2018:

- Valtuustokauden yhteistyösopimus valmis hyväksyttäväksi

## 2. SOTE-teemaryhmät

1. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen –ryhmä
2. Tiedolla johtamisen ryhmä
3. Palveluiden digitalisointiryhmä
4. Lapsi- ja perhepalveluiden ryhmä
5. Kotona asumisen kehittämisen ryhmä
6. Päihde- ja mielenterveyspalvelujen ryhmä
7. Palveluverkko- ja –integraatioryhmä
8. Tutkimus, opetus- ja kehittämistyöryhmä
9. Valinnanvapaus- ja kilpailutusryhmä

# 1. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä

## Tehtävät:

- Valmistella suunnitelma terveyden ja hyvinvoinnin tehtävien ja väestön terveyserojen kaventamiseksi organisointi- ja toteutusmalliksi uudessa maakunnassa ottaen huomioon lainsäädännön velvoitteet, nykyiset hyvät käytännöt ja muutokset toimintaympäristössä
- Määritellä ehdotus kuntien, maakunnan, järjestöjen sekä muiden toimijoiden välisistä yhdyspinnoista, rooleista ja vastuista sekä alustavasta rahoitusmallista
- Laatia päivitetty esitys nykyorganisaation kanssa kansalaisten hyvinvoinnin ja terveyden ennakoarvioinnista, vuosittaisesta raportointimallista ja laajemmasta hyvinvointikertomuksesta valtuustolle 2019 alusta toimeenpantavaksi
- Seurata terveyden edistämisen kärkihankeen toteutusta Pirkanmaalla (mikäli STM hyväksyy)

## Tavoite 30.6.2017:

- Laatia alustava suunnitelma terveyden ja hyvinvoinnin tehtävien organisoimiseksi uudessa maakunnassa
- Kärkihankeen seuranta (mikäli STM hyväksyy)

## Tavoite 1.1.2019

- Ennakoarviointi, vuosittainen raportointimalli sekä laajempi hyvinvointikertomus valmiita hyväksyttäväksi seuraavalle valtuustokaudelle

## 2. Tiedolla johtamisen työryhmä

### Tehtävät:

- Osallistua valtakunnalliseen valmisteluun ja laatia Pirkanmaan suunnitelma siitä, että uudessa maakunnassa asiakas- ja potilastiedot ovat ammattilaisten ja asiakkaiden käytössä
- Varmistaa, että tietoaineistot tukevat uudessa maakunnassa johtamista, päätöksentekoa, toiminta- ja taloussuunnittelua sekä raportointia

### Tavoite 30.6.2017:

- Esiselvitysvaiheen suunnitelma valmis ja toimeenpano alkanut valtakunnallisen tiekartan ja omien laadittujen suunnitelmien mukaisesti

### Tavoite 1.1.2019:

- Välttämättömät toiminnallisuudet valmiit toiminnan aloittamiseksi

# 3. Palveluiden digitalisointiryhmä

Tehtävät:

- Asiakas- ja asiantuntijälähtöisten sähköisten palveluiden edistäminen valtakunnallisen maakuntadigi ja sote-digi ohjelmien mukaisesti ja yhteistyöaluetasoisesti eri organisaatioiden yhteistyönä
- Valtakunnallisten digi-hankkeiden (ODA, Virtuaalisairaala, ym.) seuranta ja tukeminen
- Paikallisten digi-hankkeiden seuranta ja tukeminen
- Yhteistyö ICT-teemaryhmän kanssa

Tavoite 31.12.2016:

- Esivalmistelu ja valtionavustusten haku

Tavoite 30.6.2017:

- Maakunta- ja sote-digi ensimmäisen vaiheen toteutus valtakunnallisten ohjeiden mukaisesti (sisältö vielä avoin)

Tavoite 1.1.2019:

- Maakunta- ja sote-digi toisen vaiheen toteutus valtakunnallisten ohjeiden mukaisesti (sisältö vielä avoin)

# 4. Lapsi- ja perhepalveluiden ryhmä

## Tehtävät:

- Laatia nykytilan kuvaus sisältäen eri toimijoiden hyvät käytännöt
- Laatia suunnitelma lasten ja perheiden palveluiden maakunnallisesta kokonaisuudesta
- Seurata ja toteuttaa STM:n LAPE-muutosohjelma-kärkihanketta
- LAPE-muutosohjelman kehittämistyö:
  - sovittaa yhteen kaikki lasten, nuorten ja perheiden sosiaali- ja terveyspalvelut
  - verkostoida matalan kynnyksen palvelut perhekeskustoimintamallin mukaisesti
  - Luoda toimintamalleja, joiden avulla erityispalveluiden osaaminen tuodaan mukaan perustasolle
  - Vahvistaa varhaiskasvatuksen ja koulun roolia lapsen ja nuoren hyvinvoinnin tukena

## Tavoite 30.6.2017:

- Maakunnan lapsi- ja perhepalveluiden nykytila kuvattu
- Esitys lapsi- ja perhelähtöisestä palvelujen kokonaisuudesta

## Tavoite 1.1.2019:

- Lapsi- ja perhelähtöinen palvelujen kokonaisuus hyväksytty maakuntavaltuustossa ja käyttöönotto suunniteltu



# 5. Kotona asumisen kehittämisen ryhmä

## Tehtävät:

- Laatia nykytilan kuvaus sisältäen eri toimijoiden hyvät käytännöt
- Seurata ja ohjata STM:n Kehitetään ikäihmisten kotihoitoa ja vahvistetaan kaikenikäisten omaishoitoa-kärkihanketta
- I&O-kärkihankkeen kehittämistyö:
  - Suunnitella maakuntaan iäkkäiden integroitu palvelukokonaisuus yhteistoiminnassa laajan toimijajoukon kanssa
  - Selkiyttää ikäihmisten palveluketjuja ja luoda yhteistä tahtotilaa iäkkäiden kotona-asumisen mahdollistamiseksi
  - Toteuttaa kokeiluja verkostomaisessa yhteistyössä (asiakas- ja palveluohjaus, toimiva kotihoito, omais- ja perhehoidon tukimallit)
- Laatia suunnitelma myös muiden kuin ikäihmisten kotona asumisen tukemisesta sekä palveluiden kehittämisestä, mukaan lukien omaishoidosta
- Sovittaa yhteen laitosasumisen, lyhytaikaishoidon ja perhehoidon palvelut kotona asumisen palvelukokonaisuuden kanssa

## Tavoite 30.6.2017:

- Esitys kotona asumisen kehittämisestä ja integroiduista palvelukokonaisuuksista on valmis

## Tavoite 1.1.2019:

- Suunnitelma kotona asumisen kehittämisestä ja integroiduista palvelukokonaisuuksista voidaan panna toimeen

# 6. Päihde- ja mielenterveyspalvelujen ryhmä

## Tehtävät:

- Tehdä nykytilan kuvaus ja hyvät käytännöt
- Laatia suunnitelma päihde- ja mielenterveyspalvelujen maakunnallisesta kokonaisuudesta sisältäen hoitoketjujen arvioinnin ja johtamisen
- Selvittää, millä tavoin sosiaalisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen ja ehkäisevään päihdetyöhön, alkoholihallintoon sekä tupakkahallintoon liittyvien tehtävät voitaisiin organisoida maakuntatasolla yhteen
- Valmistella alkoholivalvonnan siirtoa AVIsta maakuntaan (mikäli hallituksen valmistelussa oleva alkoholilain kokonaisuudistus toteutuu)
- Valmistella ehkäisevän päihdetyön asiantuntijatuen ja palveluiden organisointi sekä mielenterveysavohoitopalvelujen organisointi

## Tavoite 30.6.2017:

- Nykytila kartoitettu ja suunnitelma päihde- ja mielenterveyspalvelujen maakunnallisesta kokonaisuudesta valmis

## Tavoite 1.1.2019:

- Päihde- ja mielenterveyspalvelujen maakunnallinen kokonaisuus voidaan panna toimeen

# 7. Palveluverkko- ja -integraatioryhmä

## Tehtävät:

- Laatia suunnitelma palveluverkon optimoimiseksi ja tulevaisuuden malliksi asiakastarpeet, väestön ja teknologian kehitys huomioiden
- Laatia suunnitelma palveluiden yhteensovittamiseksi asiakaslähtöisiksi kokonaisuuksiksi kunnan, valtion ja maakunnan muiden palveluiden kanssa
- Laatia suunnitelma palveluiden yhteensovittamisesta asiakaslähtöisiksi kokonaisuuksiksi monituottajamallissa ottaen huomioon tuleva potilaan vapaan valinnanmahdollisuus, palvelusetelit jne.
- Suunnitella valtakunnallista kärkihanketta (PASI) soveltaen Pirkanmaalainen asiakasohjausmalli

## Tavoite 30.6.2017:

- Nykytilan tarkennettu kuvaus valmis
- Kartoittaa nykyiset meneillään olevat investointihankkeet ja sovittaa ne yhteen uudistamisen kanssa

## Tavoite 1.1.2019:

- Tulevaisuuden palveluverkko- ja intergaatiosuunnitelmat valmiit. Toimintalähtöinen pohja maakunnassa valmisteltavalle valtuustokauden investointisuunnitelmalle.

# 8. Tutkimus, opetus- ja kehittämistyöryhmä

## Tehtävät

- Nykytilan kuvaus ja kytkennät muuhun maakunnan innovaatiotyöhön
- Yhteensovittaa Pirkanmaan kuntien ja sairaanhoitopiirin, Pikassoksen, ammattikorkeakoulujen ja yliopistojen opetus- ja tutkimustoiminta uuden maakunnan toimintaan ja velvoitteisiin ja laatia ehdotukset suunnitelmaksi ja kehittämistoimiksi (työelämälähtöinen tutkimus ja opetus)
- Laatia suunnitelma maakunnan ja palveluiden tuottajien kehittämistoiminnasta ja yhteensovittaa se yhteistyöalueen suunnitelmaan

## Tavoite 30.6.2017:

- Nykytila kuvattu
- Suunnitelmat ja kehittämissuunnitelmat valmiit

## Tavoite 1.3.2018

- Maakunnan kehittämissuunnitelma valmis päätöksentekoon

## Tavoite 1.1.2019:

- Maakunta valmis aloittamaan toimintansa

# 9. Valinnanvapaus- ja kilpailutusryhmä

## Tehtävät:

- Sote-palvelustrategian ja palvelulupauksen valmistelu ottaen huomioon palvelulupaus, palveluverkko (julkinen, yksityinen, kolmas sektori), valinnanvapauslainsäädäntö, palvelusetelit, jne.
- Laatia suunnitelma sote-palveluiden kilpailutuksista ja hankinnoista
- Seurata markkinatilannetta ja etsiä uusia luovia ratkaisuja palveluiden hankkimiseksi
- Tehdä yhteistyötä hankinnat -teemaryhmän kanssa
- Osallistua Valinnanvapauskokeilu-hankkeeseen (edellyttäen, että STM hyväksyy Tampereen hakemuksen)

## Tavoite 30.6.2017:

- Nykytilan kuvaus ja kilpailutuksen periaatteet valmiita
- Suunnitelma valmis palvelustrategian ja palvelulupauksen valmistelemiseksi (työ aloitettu soveltuvin osin)
- Tampereen kokeiluhankkeet käynnissä

## Tavoite 1.3.2018:

- Palvelustrategia ja palvelulupaus valmiita päätöksentekoa varten

# 3. MAKU-teemaryhmät

1. Pelastustoimi ja varautuminen
2. Alueen elinvoiman edistäminen
3. Alueiden käyttö ja yhdyskuntarakenteen toimivuus
4. Ympäristön turvallisuus, luonnonvarat ja alkutuotannon edistäminen

# Pelastustoimi ja varautuminen

## Tehtävät:

- Seurata valtakunnallista valmistelua
- Tehdä esitys pelastustoimen siirrosta maakunnan vastuulle, ottaen huomioon sekä yhden että neljän maakunnan organisaatiomallit (tehtävä 1.)
- Tehdä esitys maakunnan kokonaisturvallisuuteen liittyen yhteiskunnan turvallisuusstrategiaan kuuluvasta alueellisesta valmistelusuunnittelusta ja varautumisesta sekä toimintavalmiudesta (tehtävä 2.)
- Tehdä esitys maakunnan kattavasta tilannekuvajärjestelmästä ja siihen liittyvästä tilannekeskuksesta ottaen huomioon siviilikriisinhallinnan tarpeet kaikissa olosuhteissa (tehtävä 3.)
- Edellä mainituissa aihekohdissa on otettava keskeisesti huomioon pelastustoimen ja kuntien välinen toimintamalli tällä hetkellä ja tulevaisuudessa, päätavoitteena ehyt maakunnan ja kuntien kokonaisuus. Edelleen on huomioitava sopimuspalokuntien ja muu kolmannen sektorin mukanaolo maakunnan toiminnassa pelastustoimeen, turvallisuuteen ja varautumiseen liittyen.

## Tavoite 30.6.2017:

- saada aikaan esitys pelastustoimen organisoitumisesta, tehtävistä ja asemasta maakunnassa

## Tavoite 1.1.2019:

- häiriötön toiminnan siirto maakunnalle

# Alueen elinvoiman edistäminen

## Tehtävät:

- Seurata valtakunnallista valmistelua ja lakivalmistelua
- Käynnistää elinvoimatehtävän sisältöjen mukainen valmistelu toimintojen synergiat ja integraatio huomioiden: ainakin aluekehittäminen ja laajat kasvupalvelut, maaseudun kehittäminen, tie- ja liikenneasiat,
- Yhteensovittaa elinvoiman, liikenteen ja maankäytön kysymyksiä
- Suunnitella työjakoa kuntien kanssa

## Tavoite 30.6.2017:

- Suunnitelmaluonnos tehtävien siirrosta ja uudesta organisoitumisesta

## Tavoite 1.1.2019:

- Toimintojen saumaton käynnistyminen varmistettu



# Alueiden käyttö ja yhdyskuntarakenteen toimivuus

## Tehtävät:

- Seurata valtakunnallista valmistelua
- Käynnistää teeman sisältöjen mukainen valmistelu toimintojen synergiat ja integraatio huomioiden: ainakin maakuntakaavoitus, vesihuolto, liikennejärjestelmätyö
- Yhteen sovittaa elinvoiman, liikenteen ja maankäytön kysymyksiä
- Suunnitella työjakoa kuntien kanssa

## Tavoite 30.6.2017:

- Suunnitelmaluonnos tehtävien siirrosta ja uudesta organisoitumisesta

## Tavoite 1.1.2019:

- Toimintojen saumaton käynnistyminen varmistettu

# Ympäristön turvallisuus, luonnonvarat ja alkutuotannon edistäminen

## Tehtävät:

- Seurata valtakunnallista valmistelua
- Käynnistää teeman sisältöjen mukainen valmistelu toimintojen synergiat ja integraatio huomioiden: ainakin maatalouspolitiikkaan liittyvät tehtävät, ympäristöterveydenhuolto, lomitukset, vesiensuojelu
- Laatia esitys maaseutu- ja lomituspalvelujen järjestämisestä

## Tavoite 30.6.2017:

- Suunnitelmaluonnos tehtävien siirrosta ja uudesta organisoitumisesta

## Tavoite 1.1.2019:

- Toimintojen saumaton käynnistyminen varmistettu

# Esivalmistelun viestintäsuunnitelma

luonnos 10.10.2016

(Tämä suunnitelma ei sisällä mahdollisesti perustettavan LUOVA-viraston muutosviestintää.)

# Valmistelun perusviestejä

- Pirkanmaalla ei ensisijaisesti rakenneta organisaatiota vaan uudistetaan toimintaa. Tällöin maakunta tulee pärjäämään sekä kansallisesti että kansainvälisesti.
- Uudistus syntyy vain omalla työllä ja yhteisellä tekemisellä, mikä tekee siitä toimivan ja kiinnostavan.
- Tavoiteltavat säästöt syntyvät rakentamalla palvelut uudella nykyaikaisella tavalla digitalisaatiota hyödyntämällä.
- Valmistelua tehdään laajasti asiantuntijavoimin. Sote- ja maakuntauudistus tehdään yhtenä prosessina.
- Muutoksessa hyödynnetään kuntien ja aluehallinnon hyviä käytäntöjä sekä osallistetaan henkilöstöä laajasti, muun muassa digitaalisia välineitä hyödyntäen.
- Työn tuloksena vision toteuttaminen onnistuu.

# Viestinnän periaatteita

- Viestitään tavoitteista, vaiheista ja tuloksista.
- Kaikki valmistelun aikainen tiedonkulku on avointa, ajantasaista, vuorovaikutteista, monikanavaista, tasapuolista ja läpinäkyvää. Viestintä tavoittaa maakunnan (asukkaat, yritykset?) ja rakentaa luottamusta uudistukseen.
- Avoimuus mahdollistaa sitoutumisen muutokseen ja onnistuneen viestinnän henkilöstölle, medialle, pirkanmaalaisille, valtakunnan tasolle.
- Henkilöstö on muutoksen valmisteluajan tärkein viestinnän kohde ja viestinvälittäjä. Jokaisella on oma vastuu etsiä tietoa sekä kysyä mieltä askarruttavista asioista. Viestintä on tärkeää kaikille kohderyhmille.
- Tiedotteet lähetetään ennen mediaan menoa muiden organisaatioiden viestintävastaaville julkaistavaksi sisäisissä kanavissa.
- Uudistuksen tavoitteet ja ajankohtaiset asiat pitää avata mahdollisimman selkeästi ja konkreettisesti: vaikeat asiat pitää pystyä suomentamaan.
- Oleellisia kysymyksiä: mitä tämä merkitsee minulle, miten minun käy, mistä löydän palvelut jatkossa, miten uudistus tapahtuu, milloin se tapahtuu

# Kuka vastaa?

- Muutosviestintä on johtamista.
- Viestinnän päävastuu on hankkeen johdolla. Johtajat näyttävät muille viestinnän mallia.

Tärkeitä henkilöitä viestinnän onnistumisen takana:

- Muutosjohtaja, projektijohtajat, päätöksentekuelinten johtajat, teemaryhmien vetäjät, organisaatioiden (kunnat, muut kohteena olevat organisaatiot) johtajat
- Silti jokaisella työntekijällä on myös vastuu osallistumisestaan uudistukseen ja tiedon hakemiseen ja viestimiseen

Projekti- ja teemaryhmien tukena toimivat viestintä- ja laki-asiaryhmät (julkisuuslaki).

# Teemaryhmien viestintä

- Projektiryhmien yhteydessä olevat teemaryhmät (22 kpl) vastaavat käytännön valmistelusta. Teemaryhmät konkretisoivat tavoitteet ja valmistelevat materiaalia muutosviestintään. Teemaryhmien viestinnästä vastaa kunkin ryhmän vetäjä.
- Hankkeen ”sisäinen viestintä”: teemaryhmien tulee pitää toisensa ja muut uudistuksessa olevat tahot tietoisena valmistelusta. Teemaryhmistä ei tehdä varsinaisesti mediaviestintää. Jos tehdään muistio/sisäinen tiedote, ryhmä laatii sen itse. Suositellaan avointa keskustelua uudistuksesta ja sen vaikutuksista sosiaalisessa mediassa.
- Ryhmien kokousajat laitetaan näkyviin nettisivuille [www.pirkanmaa2019.fi](http://www.pirkanmaa2019.fi).
- Valmistuneet materiaalit (muistiot tms.) toimitetaan projektiryhmälle.
  - Sote: [tiina.konttajarvi@pirkanmaa.fi](mailto:tiina.konttajarvi@pirkanmaa.fi)
  - Maku: [kristiina.karppi@ely-keskus.fi](mailto:kristiina.karppi@ely-keskus.fi)
  - Yhteiset: [mikko.koponen@pirkanmaa.fi](mailto:mikko.koponen@pirkanmaa.fi)
- Materiaalit kerätään ryhmien sivuille [www.pirkanmaa2019.fi](http://www.pirkanmaa2019.fi). Tulossa myös työtila [my.pirkanmaa.fi](http://my.pirkanmaa.fi)

# Projektiryhmien viestintä

- Teemaryhmien materiaali tulee käsiteltäväksi projektiryhmiin. Valmisteltu materiaali on julkista, strategisten asiakokonaisuuksien mediaviestintä suunnitellaan yhdessä viestinnän ammattilaisten kanssa.
- Ryhmien kokousajat laitetaan näkyviin nettisivuille [www.pirkanmaa2019.fi](http://www.pirkanmaa2019.fi)
- Muutosjohtaja, sote- ja maakuntaprojektiryhmien vetäjät vastaavat viestinnästä ja mahdollistavat sen, että avoimuus toteutuu.
- Viestinnän edustus on mukana yhteiset, sote- ja maku-ryhmissä seuraavasti:
  - yhteiset: Kirsti Kivilinna, Anna-Maria Maunu
  - sote: Elina Kinnunen
  - maku: Sirkka Kulomäki
- Ryhmissä käsiteltävistä asioista viestitään aktiivisesti ulospäin tiedotteella ja muissa kanavissa. Tiedotteet toimitetaan muutostiiimille, josta ne lähtevät Pirkanmaa2019-sähköpostista. Lisätietojen antajien lisäksi kyseisen ryhmän viestintäammattilaisen nimi tulee tiedotteeseen. Haasteellisimmissa tiedotusasioissa viestintäryhmä antaa tukea ja osaamista.
- Viestintäammattilainen varmistaa, että viestintää pidetään esillä jokaisessa kokoontumisessa. Suositellaan avointa keskustelua uudistuksesta ja sen vaikutuksista sosiaalisessa mediassa.



# Päätöksenteko ja viestintä (valtuuskunta, hallitus, johtoryhmä, johtajakokous)

- Esityslistat ja pöytäkirjat ovat julkisia ja luettavissa osoitteessa <http://pirkanmaajulkaisu.ktweb.fi>  
Viestintä hoidetaan Pirkanmaan liitosta.
- Kokousajat laitetaan näkyviin nettisivuille [www.pirkanmaa2019.fi](http://www.pirkanmaa2019.fi) (linkitys muiden nettisivuille)
- Esityslistoista tiedotetaan medialle ja uudistuksessa mukana oleville (kunnat, viestinnän yhteyshenkilöt, hallinnon s-postilistat).
- Kokouksista laaditaan tiedote, lisätietojen antajana puheenjohtaja ja esittelijä.
- Tiedotteet laitetaan nettisivuille sekä jaetaan sosiaalisen median kanavissa.
- Suositellaan avointa keskustelua uudistuksesta ja sen vaikutuksista sosiaalisessa mediassa.

# Pirkanmaa 2019 -viestintäryhmä

## Tehtävät:

- Hoitaa viestintää operatiivisesti, valmentaa, sparraa, luo kanavia ja järjestää tarpeen tullen koulutusta. Edustus projektiryhmissä.
- Hoitaa viestintää oman johdon, organisaation tukena. Informoi omaa henkilöstöä. Yhteistyössä myös Pirkanmaan kuntien viestintää hoitavien kanssa.
- Tekee tarvittaessa ehdotuksia viestinnän keinoista tai esim. viestinnän kehittämisestä. Tarkentaa viestintäsuunnitelmaa ja käytäntöjä kokemusten perusteella.
- Osallistuu viestintämateriaalien tekoon.
- Arvioi viestinnän onnistumista muutos- ja projektijohtajien kanssa. Asiaa käsitellään säännöllisesti viestintäryhmässä.

# Kohderyhmät

- Seuraavien organisaatioiden päätöksentekijät, johto ja henkilöstö:
  - Kunnat
  - ELY-keskus
  - PL
  - PSHP
  - Pela
  - TE-toimisto
- Media (paikallinen, maakunta, valtakunnallinen)
- Kansalaiset
- Sidosryhmät, yritykset, yhteisöt
- Muut maakunnat
- Valtakunnallinen maakuntauudistuksen hanke

# Kanavat:

[www.alueuudistus.fi](http://www.alueuudistus.fi)

[www.pirkanmaa2019.fi](http://www.pirkanmaa2019.fi) > ohjaus [pirkanmaa.fi/pirkanmaa2019](http://pirkanmaa.fi/pirkanmaa2019)

twitter: @pirkanmaa2019

youtube Pirkanmaa2019

[pirkanmaa2019@pirkanmaa.fi](mailto:pirkanmaa2019@pirkanmaa.fi)

[tiedotteetpirkanmaa2019@pirkanmaa.fi](mailto:tiedotteetpirkanmaa2019@pirkanmaa.fi)

sisäinen työtila: [my.pirkanmaa.fi](http://my.pirkanmaa.fi)

#pirkanmaa2019 #maakunta2019 #sote #maakuntauudistus

keinot:

muutosjohtajien uutiskirje / blogit (moniäänisyys tarvittaessa)

tiedotteet

sähköpostin allekirjoitustiedoston ”häntä” (hyvä paikka markkinoida esim. verkkosivustoa)

nettisivut, intranetit, infot, tutut kanavat ja alustat organisaatioissa

some-kanavat

striimaukset

esimies-alaisviestintä

selkokieliisyyden ja esteettömyyden vaatimukset tarpeen mukaan

# Viestinnän riskit

- puuttuu rohkeus viestiä keskeneräisistä asioista valmisteluvaiheessa
- henkilöstö kokee, ettei voi suoraan osallistua tai vaikuttaa uudistuksen valmisteluun itseään koskevissa asioissa
- viestinnästä on vaikea hahmottaa olennaista tietoa tai sitä ei kohdenneta niille kohderyhmille, joille se on merkityksellistä
- esivalmistelussa viestitään asioista, jotka eivät kuulu esivalmisteluvaiheeseen – kansalaisten on vaikea hahmottaa, mistä maakunnan valmisteluvaiheessa päätetään
- uudistukseen ei sitouduta kaikissa poliittisissa ryhmissä jonka vuoksi päätöksentekovaiheen viesti ei ole yhdensuuntainen
- Some-kanavista tuleviin kysymyksiin ei ehditä vastata riittävän nopeasti, ja on epäselvää kuka milloinkin vastaa