

15.2.2018

Henkilöstöasiat ja henkilöstön osallistuminen teemaryhmän kokous 2/2018

Aika 15.2.2018 kello 13 - 15

Paikka Kauppi-kabinetti, Finn-Medi 2, 7. krs, Taysin kampus

	Asia	Esittely, keskustelu, jatkotoimenpiteet
1	Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteamien	Puheenjohtaja avasi kokouksen ja todettiin läsnäolijat. Muutosjohtajien keskinäisessä työnjaossa tämä työryhmä on sovittu Alasantien tehtäväalueeseen.
2	Esityslistan hyväksyminen	Hyväksyttiin esityslista kokousjärjestykseksi muutoksitta.
3	Edellisen kokouksen muistio	Hyväksyttiin 18.1.2018 kokousmuistio muutoksitta.
4	Koordinaatiotyöryhmän terveiset teemaryhmälle	Kokouksessa käsiteltäviä aiheita olivat mm. maakunnan viranomaistehtävät, työryhmien väliraportointi koordinaatiotyöryhmälle, HetLi, henkilöstötietojenkeruu ja VM-neuvottelut. Merkittiin tiedoksi palaute koordinaatiotyöryhmän 24.1.2018 kokouksesta. Seuraava kokous on 22.2. Työryhmä kutsuu Vuokko Ylisen esittelemään viranomaistehtävien mallisääntöä.
5	Alatyöryhmien työskentelyn edistyminen	Kuultiin alatyöryhmien puheenjohtajien katsaukset työskentelyn edistymiseen ja riskianalyseistä. Raportit ovat luettavissa sähköisestä työtilasta ao. alatyöryhmänkansiosta. Todettiin <ul style="list-style-type: none"> - <i>YT- ja muutosjohtaminen</i>-alatyöryhmän työskentelyn etenevän aikataulun mukaisesti. Työryhmässä on mietitty yhteistoiminta- ja työsuojeluorganisaatioiden rakennetta. - Hyväksyttiin alatyöryhmän esitys yhteistoimintaneuvotteluiden saatteesta ja ohjeesta kokouksessa todetuina täsmennyksin. - <i>Henkilöstöhallinnon prosessit ja käytännöt</i>-alatyöryhmän työskentelyn etenevän suunnitellusti haastavasta aikataulusta huolimatta. HR-prosessien määrittelyn tavoiteaika on kesäkuu 2018. Määrittelyssä tarkastellaan rajapinnat prosesseittain/palveluittain priorisoiden Tahe-valmistelun etenemisen kannalta kriittiset prosessit. Teemaryhmä pitää tärkeänä ns. mikro-osaamisen säilymistä maakunnan organisaatiossa osana kumppanuuden hallintaa. - Henkilöstöhallinnon konserniohjeet-alatyöryhmän työskentely etenee sovitusti. Luovuttaviin organisaatioihin toimitettavien henkilöstötiedotteiden lähettäminen käynnistyy teemaryhmän tästä kokouksesta. Tarvittaessa tämän alatyöryhmän työpanosta on käytettävissä prosessit-alatyöryhmän työhön. <p>Merkittiin tiedoksi työryhmän jäseniltä saatu lupa sähköpostiosoitteiden toimittamiseen Itä-Suomen yliopiston ja STM:n hankkeen henkilöille mahdollista haastattelupyynnön varten. Haastattelu koskee tasa-arvoa koskevaa tutkimushanketta sote-maakuntavalmistelussa. Tutkimushankkeen yhteyshenkilöt kutsutaan esittelemään hanketta teemaryhmään kokoukseen.</p>



15.2.2018

6	Kokonaisarkkitehtuuri	<p>Merkittiin kokonaisarkkitehtuurin esittely.</p> <p>Hyväksyttiin työkalu teemaryhmän työskentelyssä käytettäväksi sillä edellytyksellä, että työkalu on käytettävissä maaliskuussa 2018 päättyvän hankkeen jälkeen. PSHP:ssä käytössä olevan QPR:n käyttöä harkitaan, mikäli kokonaisarkkitehtuuri-työkalu ei ole mahdollista.</p> <p>Projektipäällikön esittelemä materiaali on saatavilla <i>Kokonaisarkkitehtuuri</i>-alakansiosta.</p>
7	Toimeksiannot teemaryhmälle	<p>Koordinaatiotyöryhmän toimeksianto maakuntastrategian valmistelusta</p> <p>Merkittiin tiedoksi puheenjohtajan esittelemä toimeksianto ja käyty keskustelu.</p> <p>Työryhmän kannanottoja odotetaan 28.2.2018 asti seuraavista: yleispäämäärien tarkennus ja teemaryhmän sisältöjen linjaus maakuntastrategiassa.</p> <p>Sovittiin työryhmän jäsenten antavan kommenttinsa 22.2. mennessä. Kommentointipohja ja kokouksessa esitelty materiaali ovat saatavilla <i>Toimeksiannot koordinaatiotyöryhmälle</i> –alakansiosta.</p> <p>Tukipalveluiden ohjaustyöryhmän toimeksianto lakisääteisten työterveyspalveluiden valmistelusta</p> <p>Merkittiin tiedoksi puheenjohtajan esittelemä toimeksianto ja käyty keskustelu.</p> <p>Keskustelussa nähtiin tärkeänä, että maakunnassa on jatkossakin tärkeää säilyttää työkykyä tukevat sairaanhoitopalvelut osana työterveyshuoltoa. Tärkeänä pidettiin myös, että työterveyshuoltolain mukaiset Kela-korvaukset ovat suuremmat kuin sairaanhoitotoiminnan kustannuksiin luettavat toiminnot työterveyshuollossa.</p> <p>Sovittiin toimeksiannon käsittelyn jatkamisesta työryhmän kokouksessa 15.3., jolloin työryhmä antaa lausuntonsa.</p>
8	Viestintäsuunnitelman toteuttaminen	<p>Projektipäällikkö tiedotti Pirkanmaa2019 –verkkosivuston Henkilöstöasiat-alasivun uudistamisesta. Uudistuksen sisältö on luettavissa <i>Henkilöstöhallinnon konsernihallinnon ohjeet</i> -alatyöryhmän <i>Viestintä</i>-kansiosta.</p> <p>Työryhmällä ei ollut huomauttamista esitettyyn. Viestintäyksikkö tekee uudistuksen loppuun esitetysti.</p>
9	Teemaryhmän väliraportti koordinaatiotyöryhmälle	<p>Merkittiin toimeksianto tiedoksi.</p> <p>Koordinaatiotyöryhmän väliraportti-toimeksianto on luettavissa <i>Raportointi</i>-alakansiosta.</p> <p>Todettiin raporttiin tarvittavan materiaalin olemassa olo diojen 1 ja 2 osalta. Dialle 3 mm.:</p> <ul style="list-style-type: none">- Muutoksen johtamisen suunnittelun pysäytyneisyys- Henkilöstöhallinnon alatyöryhmien resurssien

15.2.2018

		<p>riittävyys/riittämättömyys, erityisesti Henkilöstöhallinnon prosessit ja käytännöt –alatyöryhmän työskentelyn turvaaminen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Haaste Tahe-valmistelun tiukassa määräajassa pysymisestä (kevät 2018) <p>Projektipäällikkö ja puheenjohtaja kokoavat raportin.</p>
10	Tiedoksi asiat	<p>Pirkanmaa2019 YT-foruumeissa on sovittu, että työryhmän henkilöstöedustajien varajäsenillä on lupa tämän työryhmän työtilaan. Projektipäällikkö on hoitanut asian kuntoon tämän ryhmän osalta.</p>
11	Tiedotettavat asiat	<p>Merkittiin puheenjohtajuuden siirtyminen varapuheenjohtaja Niina Pietikäiselle puheenjohtajan poistuessa.</p> <p>Koordinaatiotyöryhmälle tiedotettavat asiat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - muutoksen johtaminen (lähiesimiehille, toimivat muutosvalmentajina, tällä hetkellä valmistelun pysähtyneisyys) - valmistelutyön kokonaisuuden koordinointi = työnjako muiden työryhmien kanssa - tilannekatsaus-tilaisuuksia (esim. puolivuositain) kaikissa valmistelussa mukaan oleville vrt. Plevnan kick off-tilaisuus <p>Alatyöryhmien puheenjohtajien esitykset Pirkanmaa 2019\Henkilöstöasiat-sivustolla tiedotettavista asioista</p> <ul style="list-style-type: none"> - Julkaistaan alatyöryhmien puheenjohtajien asiakohdassa 5. esittelemät diasarjat ml. yhteistoiminnan malli ja saate.
12	Muut asiat	<p>Työryhmän osallistuminen Lappeenranta-seminaariin 16. -17.8.2018</p> <p>Seminaarin tarkempi ohjelma ei ole vielä saatavilla. Osallistumiseen palataan maaliskuun kokouksessa.</p>
13	Seuraava kokous	<ul style="list-style-type: none"> • 15.3. kello 9 -11 • 12.4. kello 13 -15 • 3.5. kello 9 – 11 • 7.6. kello 13 – 15 <p>Työryhmän työpaja 21.3. työpaja, aiheena mm. henkilöstöohjelma.</p>
14	Kokouksen päättäminen	<p>Puheenjohtaja päättää kokouksen</p>

Jakelu: Työryhmän jäsenet ja kokouksiin kutsutut

Tiedoksi: Tiina Konttajärvi, Pirkanmaa2019, Heidi Hallikainen, Pirkanmaa2018