



Strateginen hankinta ja valinnanvapauden mallit -työryhmän kokous

Aika: tiistai 19.12.2017 kello 12.04 – 15.21

Paikka: nh Roine, Kokouskeskus Pellava, Kelloportinkatu 1 B, Tampere

Osallistujat: Anniina Tirronen, puheenjohtaja

Antti Markkola, sihteeri

Tanja Koivumäki, esittelijä

Marika Pakkanen, esittelijä

Muut osallistujat erillisessä liitteessä

	Asia	Esittely, keskustelu, jatkotoimenpiteet
1	Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteaminen	<p>Puheenjohtaja avasi kokouksen 12:04. Todettiin läsnäolijat.</p> <p>Uutena jäsenenä aloittaa Pirkanmaan Yrittäjien Maria Virtanen.</p> <p>Pirkanmaa2019 -tiimissä on todettu, että muistion nimelistasta muodostuu henkilötietorekisteri. Jatkossa kokoukseen osallistuneet kirjataan muistion liitteeksi, jonka asiasta kiinnostunut saa työryhmän sihteeriltä erikseen pyytämällä. Puheenjohtajan, esittelijöiden ja sihteerin tiedot voidaan jatkossakin kirjata muistioon. Työryhmän ensimmäisen kokouksen muistiota korjataan tältä osin.</p>
2	Edellisen kokouksen muistion ja tiedotettavien asioiden dian hyväksyminen	<p>Hyväksyttiin edellisen kokouksen muistio (16.11.) sekä tiedotettavien asioiden dia. Kokousmuistio ja dia ovat luettavissa osoitteessa: http://www.pirkanmaa.fi/pirkanmaa2019/esivalmistelun-2-vaiheen-materiaalit/jarjestajatoiminnot/strateginen-hankinta-ja-valinnanvapauden-mallit/.</p> <p>Muistio ja sen taustamateriaali löytyvät myös ryhmän Sharepoint-työtilasta.</p>
3	Työryhmän työsuunnitelman viimeistely ja hyväksyminen	<p>Käytiin läpi työsuunnitelmaan jäsenten kommenttien pohjalta tehdyt muutokset. (Huom! Työryhmän jäsenten kommentit löytyvät kokonaisuudessaan ryhmätyötilan etätehtävä-kansiosta.) Keskustelun yhteydessä tehtiin muutamia tarkennusehdotuksia, jotka huomioidaan työsuunnitelmaa viimeisteltäessä.</p> <p>Työryhmällä ei ollut huomautettavaa tehtävien aikataulutukseen. Tehtävälistan todettiin olevan erittäin laaja ja arvioitiin, että niiden hoitamiseen tarvittaneen suunniteltua enemmän resursseja.</p> <p>Päätettiin, että projektipäälliköt, sihteeri ja puheenjohtajat valmistelevat työsuunnitelman pohjalta alustavan aikataulun kevään 2018 kokousten temaattisiksi sisällöiksi. Samalla työsuunnitelmaa tarkennetaan kokonaisuudessaan tehtäväkokonaisuuksien toteutuksen, jaksotuksen ja vastuutusten osalta. Tämä viestitään myös muille työryhmille.</p> <p>Todettiin, että Tampereen kaupunkiseudun kehyskunnat ovat teettämässä ulkopuolisella konsultilla arvioinnin ao. kuntien palvelusetelien käytöstä. Tämä arviointi on hyvä sisällyttää markkinoita ja kuntien hankintoja koskevaan selvityskokonaisuuteen.</p> <p>STM ilmoitti kokouspäivänä 19.12., että Tampereen kaupungin valinnanvapauskokeilun laajeneminen suun terveydenhuoltoon ja henkilökohtaiseen budjettiin on saanut myönteisen rahoituspäätöksen. Kokeiluhankkeeseen on sitoutunut Tampereen lisäksi yhdeksän muuta</p>

		<p>pirkanmaalaista kuntaa. Valtaosa myönnetystä 1,6 M€ rahoituksesta käytetään suun terveydenhuollon valinnanvapauskokeilun toteuttamiseen, jotta 18 vuotta täyttäneet henkilöt voivat valita kunnallisen palvelun sijaan yksityisen hammashoitolan kokeiluun hyväksytyjen palveluntuottajien joukosta. Henkilökohtaisen budjetin osalta hankkeessa selvitetään asiakkaiden ja markkinoiden edustajien näkemyksiä sekä kehitetään toimintamalleja maakunnallista pilottia varten. Hankkeeseen osallistuvilla kunnilla on omat painopistealueensa.</p> <p>Sovittiin, että tammikuun kokouksessa käydään läpi sote- ja kasvupalveluiden kokeiluhankkeita.</p>
4	<p>Järjestäjän tehtävien täsmentäminen</p>	<p>Työryhmän yhtenä tehtävänä on täsmentää järjestäjän tehtäviä strategisen hankinnan ja valinnanvapauden näkökulmista. Käytiin läpi järjestäjän tehtäväkokonaisuutta ja keskusteltiin muutosehdotuksista. Asiakkuuksien ja palvelujen hallinnan osalta haluttiin korostaa palvelutarpeen arviota järjestäjän tehtävänä erityisesti kasvupalveluissa. Lisäksi nostettiin palvelujen hankinnan ja tuotannon ohjauksen yhdeksi näkökulmaksi tuloksellisuuden ja vaikuttavuuden arviointi. <i>(ks. esitysmateriaali)</i></p> <p>Työryhmä käsitteli järjestäjän roolia hankintatoiminnassa jakaantuen pienryhmiin. Pienryhmät tunnistivat vahvuuksia ja heikkouksia erilaisille palveluhankintatoiminnan jakautumisen malleille. Vaihtoehdot olivat seuraavat: palvelujen hankintatoiminta järjestäjäorganisaatiossa, hankintatoiminta liikelaitoksessa ja hankintatoimintaa sekä järjestäjällä että liikelaitoksessa. Eniten vahvuuksia nähtiin mallissa, jossa hankintatoiminta on vahvasti järjestäjän tehtävänä. Sovittiin, että projektipäälliköt, puheenjohtajat ja sihteeri kokoavat ja jalostavat ryhmätöiden tuloksia. Työryhmä käsittelee aineistoa uudelleen helmikuun kokouksessa.</p>
5	<p>Työryhmille osoitettavat toimeksiannot ja tietopyynnöt</p>	<p>Maakuntauudistusvalmisteluun liittyy useita tietopyyntötarpeita ja kyselyitä työryhmien, kuntien ja muiden luovuttavien organisaatioiden suuntaan. Kyselyt toimitetaan eteenpäin koordinaatioryhmän kautta.</p> <p>Työryhmälle on osoitettu tähän mennessä seuraavat tietopyynnöt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Maakunnan ja muiden toimijoiden yhteistyörakenteet ja mallit, deadline 11.12.2017 2. Palvelutarpeiden arviointi, deadline 19.12.2017 3. Työryhmien toimeenpanosuunnitelmien päivitys ja tarkentaminen, deadline 31.12.2017 4. Palvelutuotannon organisoituminen, deadline 31.1.2018 5. Viranomaistehtävä (hallintosääntö), deadline 31.1.2018 <p>Todettiin projektipäälliköiden ja puheenjohtajan valmistelemat tietopyyntöihin 1.-2. valmistellut kommentit <i>(ks. esitysmateriaali)</i>. Sovittiin, että työryhmän jäsenet voivat toimittaa Marikalle täydennyksiä 20.12.2017 asti.</p>

		<p>Työryhmän toimeenpanosuunnitelman tarkentamista koskeva tietopyyntö sisältyi kokouksen asioihin ja käsiteltiin kokouksen kohdassa 3.</p> <p>Sovittiin, että projektipäälliköt tallettavat ryhmän työtilaan palvelutuotannon organisoitumista ja viranomaistehtäviä koskevat aineistot ja työryhmät jäsenet kirjaavat kommenttejaan asiakirjaan 12.1. mennessä. Saadut kommentit käsitellään seuraavassa kokouksessa.</p> <p>Todettiin, että kuntien vuosien 2018–2019 hankintoja koskeva kartoitus pohja on valmisteltu, mutta sitä ei ole vielä toimitettu kuntien sote-johtajille. Tietopyyntö on tavoitteena lähettää kuntiin alkuvuodesta 2018. Todettiin, että kasvupalveluita koskevat tulevat hankinnat kootaan Impiön ja Joutsensaaren toimesta valmiiksi laaditun tiedonkeruulomaketta hyödyntäen. Lisäksi todettiin, että sote- ja kasvupalvelujen lisäksi tullee kartoittaa myös siirtyvien yksiköiden materiaalihankinnat.</p>
6	Muut asiat	<p>Työryhmän jäsenten on mahdollista nimetä itselleen varahenkilö mahdollisten poissaolojen varalle. Todettiin, että Marianne Viitasalo-Männistön varahenkilönä toimii Timo Tallila, Toni Haapalan varahenkilönä Marika Lanne, Maria Virtasen varana Pasi Mäkinen ja Maarit Hirvosen varahenkilönä Maria Länsiö (Tampereen ensi- ja turvakoti ry). Huomautettiin, että työryhmän varsinainen jäsen vastaa varahenkilönsä perehdyttämisestä ennen kokousta.</p> <p>Todettiin, että työn tekemistä varten on hyvä perustaa alatyöryhmiä, jotka valmistelevat asioita työryhmän kokouksiin. Työryhmät nimetään korvausmalleille ja sopimuksille sekä ICT-kehittämiseen. Korvausmallien alatyöryhmän tehtävänä on mm. korvaus- ja kustannusasioiden selvittäminen. Kyseisen työryhmän on hyvä olla yhteinen sote-keskustyöryhmän kanssa, joka selvittää parhaillaan kuntien sote-menoja. Mukaan on syytä ottaa myös työterveyshuollon edustus. Tietojärjestelmien alatyöryhmän tehtävänä olisi ICT-kehittämisen ja valinnanvapauden käytäntöjen yhteensovittaminen. Alatyöryhmän on hyvä olla yhteinen ICT-työryhmän kanssa ja siihen tulee ottaa mukaan kasvupalvelujen edustus. Kokoonpanosta päätetään tammikuun kokouksesta. Ajatukset jäsenistä tulee toimittaa Tanjalle 12.1.2018 mennessä.</p> <p>Valinnanvapauden kokeiluhankkeiden projektiryhmien toiminta linkitetään hankintojen ja valinnanvapausmallien työryhmän toimintaan. Niiden ohjausta tarkastellaan vielä erikseen.</p>
7	Tiedotettavat asiat	<p>Työryhmälle on annettu ohjeeksi laatia keskeisistä kokouksessa käsitellyistä ja päätetyistä asioista kooste (yksi ppt-dia) maakuntaudistuksen koordinaatio-, johto- ja ohjausryhmän sekä muutostimin tarpeisiin.</p> <p>Todettiin kokouksesta tiedotettavat asiat.</p> <p>- Sosiaali- ja terveysministeriö on myöntänyt Tampereen kaupungin ja yhdeksän muun pirkanmaalaisen kunnan suun terveydenhuollon valinnanvapauskokeilulle ja henkilökohtaisen budjetin selvityshankkeelle 1,6 M€ rahoituksen vuoden 2018 ajaksi. Hankkeeseen osallistuvilla kunnilla on</p>

		<p>omat painopistealueensa. Valinnanvapauskokeilun projektiryhmien toiminta linkitetään vahvasti hankintojen ja valinnanvapausmallien työryhmän toimintaan.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Työryhmälle perustetaan vuoden 2018 alussa alatyöryhmät korvausmallien ja sopimusasioiden valmistelua sekä ICT-kehittämiseen liittyen. - Työryhmä käsitteli järjestäjän roolia erilaisten hankintatoiminnan jakautumisvaihtoehtojen pohjalta: a) palvelujen hankintatoiminta järjestäjäorganisaatiossa, b) hankintatoiminta liikelaitoksessa ja c) hankintatoimintaa sekä järjestäjällä että liikelaitoksessa. Vahvimpana vaihtoehtona nähtiin malli a, jossa hankintatoiminta on vahvasti järjestäjän tehtävänä. - Keskusteltiin siitä, että järjestöjä toivotaan huomioitavan yhtä lailla kuin yrityksiä työryhmän työstämissä teemoissa. Keskusteltiin myös järjestöjen tärkeästä roolista palveluntuottajina ja hyvinvoinnin edistäjinä. - Työryhmä tarkensi työsuunnitelmaansa. Suunnitelman todettiin olevan erittäin laaja ja arvioitiin, että tehtävien hoitamiseen tarvitaan lisäresursseja.
8	Seuraava kokous ja kevään 2018 kokoukset	<p>Seuraava kokous pidetään tiistaina 16.1.2018 klo 9-11 kokouskeskus Pellavan neuvotteluhuone Valimossa (Kelloportinkatu 1B, Tampere).</p> <p>Sovittiin, että maaliskuulle aikataulutettu kokous siirretään iltapäivästä aamupäivään. Kokous pidetään 13.3. klo 9-11.</p> <p>Kevään 2018 kokoukset: ti 13.2. klo 9-11 ti 13.3. klo 9-11 to 12.4. klo 13-15 ti 22.5. klo 13-16 to 7.6. klo 13-15 ti 19.6. klo 13-16</p>
9	Kokouksen päättäminen	<p>Puheenjohtaja päätti kokouksen 15:21.</p>